

業務効率化のために 情報共有システムを活用しましょう



システム上で書類提出することで、移動時間の削減等が可能



導入による主なメリット

移動時間の削減



来庁頻度が減り、提出にかかる
移動時間を削減

ペーパーレス化



紙での書類提出を削減
保管スペースを縮減

提出書類の履歴管理



書類の提出履歴を随時確認可能

検査準備の効率化



検査時の紙書類準備削減

導入を検討される場合

以下アドレス又は右QRコードの
「情報共有システム提供者における機能要件対応状況一覧表」を
ご確認ください、ご希望の情報共有システム提供者へお問い合わせください。

https://www.cals-ed.go.jp/jouhoukyouyuu_taiou/



なお、使用にあたっては監督員へ協議願います。



詳しくは、水道局ホームページ（以下アドレスリンク又は右QRコード）の
「情報共有システム実施要領」をご覧ください。

<https://www.waterworks.metro.tokyo.lg.jp/jigyosha/koji/jouhoukyouyuu>



東京都水道局