

人材育成のための有効な手段の1つとして研修を実施しており、毎年度研修計画を立てて効果的かつ効率的に研修が実施できるよう努めています。一部の研修では研修受講アンケートを実施し、研修内容等の改善に役立てていますが、研修の実施成果が各職場で生かされているかどうかは把握できていません。

- 研修の効果を確かめる手法として受講アンケートを実施しているが、アンケートだけでは研修の実施効果を見える化することが難しい
- 研修の効果の定量化が難しい ➤ 研修効果を上げる手法が分からない

- 以下のような作業を行い、研修効果が見える化するシステム
 - ・受講アンケート集計・解析
 - ・受講後数ヶ月後の研修内容定着状況把握
 - ・組織への寄与度把握
- 見える化した結果を基に、研修実施効果を上げるための手法をフィードバックするシステム

受講アンケート集計・解析業務

研修名							
実施日							
所属			氏名				
1 研修内容について							
全体的印象	高	5	4	3	2	低 1	<input type="checkbox"/>
期待通りの内容だった	高	5	4	3	2	低 1	<input type="checkbox"/>
自分の仕事に役立つ内容だった	高	5	4	3	2	低 1	<input type="checkbox"/>
※プログラムから感想を記入してください。							
コメント <input type="text"/>							
2 参加者としてのご自身について							
研修に積極的に参加した	高	5	4	3	2	低 1	<input type="checkbox"/>
研修を通して学びを得ることができた	高	5	4	3	2	低 1	<input type="checkbox"/>
※プログラムから感想を記入してください。							
コメント <input type="text"/>							
3 役立って感じた内容についてご記入ください。							
<input type="text"/>							
※該当せらるる箇所を入力してください。							
4 学んだことで仕事に役立つことについてご記入ください。							
<input type="text"/>							
※該当せらるる箇所を入力してください。							
5 研修で学びたかったが、得られなかった情報についてご記入ください。							
<input type="text"/>							

()に数字の1から5まで入力してください。 1:最も低い評価 5:最も高い評価