

様式14（単体）

「仕事と家庭の両立支援配慮実績」 申告書

工事件名			
企業名		受付番号	
「東京ワークライフバランス認定企業」実績の有無			
認定実績 (該当区分に○を付す)	長時間労働削減取組部門	休暇取得促進部門	仕事と育児の両立推進部門
	仕事と介護の両立推進部門	多様な勤務形態導入部門	職場における女性の活躍促進部門
	な し		
認定年度	平成 年度		
「東京ワークライフバランス認定企業」認定の実績点 (該当区分に○を付す)	1点 (あ り)		0点 (な し)

注) ・この様式は、当該発注工事が単体への発注の場合に用いる様式である。

- ・「公表事項」の内容に基づき、該当する「東京ワークライフバランス認定企業の実績」がある場合は上記欄に記入し、その根拠資料として、贈呈された認定証等の写しを添付すること。該当する東京ワークライフバランス認定企業の実績が無い場合は「認定実績」の欄の「なし」に○を付し、「東京ワークライフバランス認定企業」認定の実績点の欄の「0点」に○を付すこと。